



OECD OPSI

PLAYBOOK INNOVATIE

FACILITATIE GIDS

OVERZICHT

Duur: 2 uur

Deelnemers: 6-8 deelnemers, idealiter middenmanagers of hoge ambtenaren van dezelfde organisatie, of van verschillende organisaties die aan dezelfde uitdagingen of projecten werken.

- Belichten van de belangrijkste uitdagingen inzake innovatievermogen waarmee de deelnemers worden geconfronteerd
- Deelnemers helpen bij de beoordeling van innovatievermogen en bij het bepalen van de belangrijkste interventiegebieden
- De deelnemers helpen om te bepalen welke de belangrijkste acties zijn die kunnen worden ondernomen

Technische vereisten: 1-2 facilitators

Om te beginnen:

- Bereid je sessie voor en open het Mural-template dat [hier](#) beschikbaar is. Het template vormt de basis voor de ganse workshop en stelt je in staat om het engagement en de activiteiten van de deelnemers aan te sturen tijdens de collaboratieve sessie.
- Klik op “create mural from template” om het te ontgrendelen en je eigen sessie te starten.
- Zorg ervoor dat alle andere deelnemers ook toegang hebben tot Mural.
- De vergadering moet georganiseerd worden via Zoom, Microsoft Teams of een ander online platform en voor een optimale gebruikservaring moeten de deelnemers idealiter beschikken over een externe computermuis.



DUUR	UITLEG bij de ACTIVITEIT (Merk op: de hierna voorgestelde timings zijn voorzien voor een workshop van 1 uur 45 minuten. Beschik je over een tijdsblok van twee uur, trek dan meer tijd uit voor de discussie-items.)
Vorbereiding	• De facilitator(s) moeten de namen van de deelnemers toevoegen aan het <u>Mural</u> whiteboard. Daarbij vervangen ze “Naam Deelnemer X” door de naam van elke deelnemer. • Facilitator(s) moeten zichzelf vertrouwd maken met Mural en met de doelstellingen van de sessie en nemen daarvoor de facilitatiegids door.
5 minuten	INLEIDING • Verwelkom de deelnemers, stel de facilitators voor, voorzie een korte voorstelling van iedereen (naam en organisatie, max. 30 seconden per persoon). • Geef een inleidend woordje uitleg bij het Innovation Playbook en de doelstellingen van de sessie.
5 minuten	INTRODUCTIE TOT MURAL • Introduceer de deelnemers tot het Mural whiteboard: deel de link in de chat. • Vraag de deelnemers om hun VPN uit te schakelen (om technische problemen te vermijden). • Vraag de deelnemers om de zoom-modus te gebruiken (rechter benedenhoek) • Roep de deelnemers op om mee te doen aan de opwarming. • Werk de opwarming af. Vraag de deelnemers om hun naam op een post-it te schrijven, de post-it te dupliceren en naar het doelgebied te slepen. • Besluit in gezamenlijk overleg waarop jullie zich zullen concentreren in deze oefening.
12-15 minuten	STAP ÉÉN - UITDAGINGEN IDENTIFICEREN • Introduceer de deelnemers tot Stap 1 [2 minuten] • Vraag de deelnemers om hun 5 voting-stippen naar de vragen te slepen die verwijzen naar de belangrijkste innovatie-uitdagingen waarmee ze geconfronteerd worden [Ongeveer 8 minuten –vraag de deelnemers om via de chat te laten weten wanneer ze klaar zijn] • Kijk welk principe de meeste stemmen haalt en bespreek de resultaten met de deelnemers [2 minuten] • Leg uit dat de sessie zich zal toespitsen op het principe met de meeste stemmen, maar wijs erop dat ze de activiteit altijd terug kunnen doorlopen of het Playbook kunnen gebruiken om de oefening te maken voor een ander principe.

35 minuten	STAP TWEE – DE BALANS OPMAKEN • Roep de deelnemers op om Stap 2 uit te voeren voor het geselecteerde principe [1 minuut] • Geef toelichting bij de oefening onder Stap 2: elke individuele deelnemer moet voor elke vraag een cirkel tekenen op de schaal die gaat van “Ja – dit is een succes!” tot “Neen – dit moet beter!” [deze activiteit duurt ongeveer 10 minuten – vraag hen om in de chat te melden wanneer ze klaar zijn] • Nadat de deelnemers individueel elke beoordelvingsvraag doorlopen hebben, bespreek je elke vraag een per een [ongeveer 3 min. per vraag], vraag je de deelnemers om hun keuze toe te lichten en notities te nemen van hun redeneringen met behulp van post-its onder de spectrumschaal [21 minuten] • Herinner de deelnemers eraan dat ze op elk moment gebruik kunnen maken van de “parkeerruimte” of van het notitiegedeelte. • Definieer de drie meest kritische beoordelingsgebieden en vlag deze aan met de waarschuwingstekens van Stap 3 [2 minuten]
5 minuten	PAUZE
30 minuten	STAP DRIE – VERANDERING TEWEEGBRENGEN • Van de drie aangevlagde prioritaire actiegebieden, vraag je de deelnemers om de actie-items te situeren op de “impact vs. complexiteitsmatrix”. • Vraag een deelnemer om de lead te nemen en elk actie-item (per item duid je een nieuwe deelnemer aan) in de matrix te plaatsen, moedig hen aan om de plaatsing te bespreken en vraag anderen naar hun mening over de plaatsing. • Geef mee aan de deelnemers dat het Playbook een toolkit biedt en een globale casestudy vormt voor elk actiegebied, bedoeld om hen te helpen om zelf aan de slag te gaan.
3 minuten	TOELICHTING BIJ DE MATRIX • Merk op dat de actie-items in het kwadrant links bovenaan als “Quick Wins” worden beschouwd en een goed uitgangspunt kunnen vormen. • Merk op dat de actie-items in de rechter bovenhoek meer inspanning vergen, maar ook meer zouden kunnen opleveren. • Classificeer de items in de linker benedenhoek als nice-to-haves die evenwel eerder neigen in de richting van “misschiens”. • Merk op dat de items in de hoek rechts onderaan mogelijk niet de beste uitgangspunten zijn, gelet op hun complexiteit en de beperkte impact ervan. • Op basis van de rangschikking van de acties met behulp van de Matrix, wordt er een roadmap gemaakt die het uitgangspunt kan zijn om een echte verandering tot stand te brengen. Bekijk <u>hier</u> de interpretatiesleutel voor de Matrix.

12 minuten

CONCLUSIE EN VOLGENDE STAPPEN

- **Post de volgende vragen één voor één en bespreek ze mondeling:**
 - Heb je in deze oefening iets verrassends ontdekt over de context en over je innovatiecapaciteit?
 - Hoe kunnen volgens jou de resultaten van deze oefening gebruikt worden in jouw land/instelling?
 - Welke acties zou je graag naar voor schuiven in je eigen land? (Noteer de belangrijkste acties en verbintenissen van de deelnemers op post-its)
- Open een ruimte voor de deelnemers om vragen te plaatsen
 - Herinner de deelnemers eraan dat ze op elk moment het playbook kunnen gebruiken of deze oefening terug kunnen maken
- Bedank de deelnemers voor hun tijd

En vergeet niet om ons...

FEEDBACK
TE GEVEN!

Deel je ervaring met het gebruik van het Playbook en tag ons op Twitter of LinkedIn!